

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

IN BOUND - Attracting talent through 5.0 future-ready competences for a modernised process industry -projektin partnerisopimuksen hyväksyminen

TRE:4733/02.04.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Palvelujohtaja Elina Wallin, p. 041 730 2919, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämiskoordinaattori Robert Karhi, p. 040 532 3303, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään IN BOUND - Attracting talent through 5.0 future-ready competences for a modernised process industry (2025-1-FI01-KA220-VET-000352154)-projektin KA2-partnerisopimus esityksen mukaisesti.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään palvelujohtaja Elina Wallin.

Sopimus tulee voimaan ja sitoo kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Palvelujohtaja Elina Wallin on päättänyt 27.10.2025 (§ 6), että Tampereen kaupungin Työllisyys- ja kasvupalvelujen yritys- ja elinkeinopalvelut -yksikössä toteutetaan IN BOUND - Attracting talent through 5.0 future-ready competences for a modernised process industry (2025-1-FI01-KA220-VET-000352154) -projekti ajalla 01.11.2025-31.10.2027.

Projektia koordinoi Tampereen kaupungin Työllisyys- ja kasvupalvelujen yritys- ja elinkeinopalvelut -yksikkö ja osatoteuttajina toimivat

Mindshift Skills Hub - Portugali, OID E10205468

Fondatsiya Na Biznesa Za Obrazovani - Bulgaria, OID E10115482

Kek Techniques Sholes Epimelitiriou Irakleiou - Kreikka, OID E10117515

Pendik Vocational and Technical Anatolian Highschool - Turkki, OID E10138363

Projektin koordinaattori on laatinut esityksen KA2-partnerisopimuksesta, jossa sopijaosapuolina ovat projektin koordinaattori ja osatoteuttajat.

Partnerisopimuksessa määritellään projektin koordinaattorin ja osatoteuttajien avustusrahan jako sekä avustuksen maksuajat.

Koordinaattori ja kumppani sitoutuvat toteuttamaan työohjelman, joka kuuluu Tampereen kaupungin ja Opetushallituksen väliseen avustussopimukseen 2025-1-FI01-KA220-VET-000352154. Projekti kestää 24 kuukautta (01.11.2025-31.10.2027), ja sopimus päättyy loppumaksun jälkeen. Kustannusten tukikelpoisuus on sama kuin projektin kesto.

Koordinaattori vastaa työohjelman hallinnoinnista, raporttien ja sopimusmuutosten toimittamisesta kumppanille sekä immateriaalioikeuksien määrittelystä. Kumppani sitoutuu noudattamaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

sopimusta, toimittamaan tarvittavat tiedot ja asiakirjat sekä vastaamaan kustannustiedoista. Riitatilanteissa sovelletaan Suomen lakia, ja oikeuspaikka on Tampere. Sopimuksen muutokset tehdään lisäsopimuksella.

Sopimus on voimassa 01.11.2025-31.10.2027.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii palvelujohtaja, yritys- ja elinkeinopalvelut, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Elina Wallin. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Palvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 28.8.2025 § 38 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö, jonka 5 §:n mukaan projektin omistaa ja omistajan päätöksenteosta vastaa toimivaltansa perusteella se konserniyksikön, palvelualueen, palveluryhmän tai sen alaisen yksikön virkasuhteinen johtaja, jonka alaista toimintaa tai palveluja projektilla pääosin muutetaan tai uudistetaan, ellei muualla ole toisin määrätty.

Tiedoksi

Regina Saari, Robert Karhi, Harri Katajisto, projektitoimisto

Allekirjoitus

Palvelujohtaja, Yrityspalvelut

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 27.10.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 27.10.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
27.10.2025

Sini Mäkilä
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.